



MEMÓRIA DE REUNIÃO DO COLÉGIO DE DIRIGENTES

IV Reunião do ano de 2024

1 - IDENTIFICAÇÃO DA REUNIÃO

Data: 2 de maio de 2024

Horário: das 9h às 12h56

Realizada por meio da Plataforma Google Meet, link: meet.google.com/tsc-uxdv-uzw

2 - PARTICIPANTES E REPRESENTAÇÕES

2.1 - Colégio de Dirigentes

Adriana dos Reis Ferreira - Diretora-Geral do Câmpus Goiânia

Andreia Alves do Prado - Diretora-Geral do Câmpus Uruaçu

Cleberson Pereira Arruda - Diretor-Geral do Câmpus Goiânia Oeste

Diego Silva Xavier - Pró-Reitor de Administração

Eduardo de Carvalho Rezende - Diretor-Geral do Câmpus Aparecida de Goiânia

Kátia Cilene Costa Fernandes - Diretora-Geral do Câmpus Anápolis

Lorena Pereira de Souza Rosa - Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-Graduação

Luciano dos Santos - Diretor-Geral do Câmpus Inhumas

Marcos Antônio Arantes de Freitas - Diretor-Geral do Câmpus Itumbiara

Maria Betânia Gondim da Costa - Diretora-Geral do Câmpus Senador Canedo

Maria Valeska Lopes Viana - Pró-Reitora de Ensino

Oneida Cristina Gomes Barcelos Irigon – Reitora/Presidente do Colégio de Dirigentes

Reginaldo Dias dos Santos - Diretor-Geral do Câmpus Valparaíso de Goiás

Reinaldo de Lima Reis Júnior - Diretor-Geral do Câmpus Luziânia

Ruberley Rodrigues de Souza - Diretor-Geral do Câmpus Jataí

Sandra Abadia Ferreira - Pró-Reitora de Desenvolvimento Institucional e Recursos Humanos

Sandro Ramos de Lima - Diretor-Geral do Câmpus Cidade de Goiás

Tauã Carvalho de Assis - Diretor Executivo

Thiago Gonçalves Dias - Diretor-Geral do Câmpus Formosa

Tiago Gomes de Araújo - Diretor-Geral do Câmpus Águas Lindas de Goiás

Willian Batista dos Santos - Pró-Reitor de Extensão

3 - PAUTA

1. Informes gerais;
2. Evento MEC/Setec: "Diálogos da Educação Profissional e Tecnológica: Mundo do Trabalho em Cultura";
3. Expansão da Rede Federal;
4. Orçamento Suplementar 2024;
5. Assistência Estudantil – pagamento dos auxílios.

4 - DISCUSSÃO DA PAUTA E ENCAMINHAMENTOS

4.1 - Informes Gerais

Reitora: 1) Boas-vindas aos Dirigentes; 2) 132ª reunião ordinária do Conselho Nacional das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (Conif) - pautas mais relevantes: a) modelo de financiamento de alimentação e transporte escolar via FNDE: diálogo para que a Rede Federal possa acessar a merenda e o transporte escolar. O Projeto de Lei nº 5395/2023 está tramitando e o Conif fará articulação para possibilitar que a Rede apresente suas contribuições junto à Comissão de Educação para a construção do relatório; b) movimento de paralisação dos servidores docentes e técnico-administrativos (TAEs) da Rede Federal: foi apresentado o relatório final de reestruturação da carreira TAEs; c) apresentação da situação atual da expansão e da consolidação da Rede Federal; 3) Alterações na Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica (Setec): posse do novo Secretário Marcelo Bregagnoli e da Diretora de Desenvolvimento da Rede Federal, Carla Comerlato Jardim; 4) Recursos do Programa de Aceleração do Crescimento (PAC) com pronto empenho para os cinco restaurantes do IFG que faltavam: os recursos foram liberados e em breve será agendada a assinatura dos contratos para início das obras; 5) Reunião dos Dirigentes das Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica (Reditec) 2024: o plano de trabalho com os valores e ações foi finalizado e será convocada a reunião com a comissão de organização para o diálogo acerca da concepção do evento e para a formação das demais comissões.

Diretor Executivo: 1) Movimento paredista: a) cenário nacional, estadual e local (no IFG) com a evolução da greve, apresentação das propostas do Governo Federal e contrapropostas dos movimentos sindicais; b) diálogos e negociações com as bases sindicais: definição das atividades primordiais, pedidos de reconsideração e ofício do Ministério Público ao IFG: Comunicado 01/2024 – Acordo para manutenção das atividades primordiais no IFG, disponível em <https://www.ifg.edu.br/component/content/article/58-ifg/comunicados/38179-comunicado-1-atividades-primordiais> e Comunicado de Prorrogação da Consulta Pública das Formas de Ingresso dos Cursos Técnicos Integrados ao Ensino Médio, disponível em: <https://www.ifg.edu.br/component/content/article/58-ifg/comunicados/38189-prorrogaocao-da-consulta-publica>; c) questões em andamento: Programa de Bolsas de Iniciação Científica; Atividades da Pós-Graduação; Processos Seletivos da Pós-Graduação; Afastamentos para Pós-Graduação e outros.

Pró-Reitora de Desenvolvimento Institucional e Recursos Humanos: 1) Ofício Circular N° 4/2024/GABINETE/CGGP/SGA/SGA-MEC – Contratação de Substituto: a) possibilidade de contratação de professor substituto tendo como fator gerador a cessão e a requisição de professores efetivos dos Institutos e Universidades Federais por outros órgãos e entidades; b) importante destacar que tais contratações estão inclusas no percentual de contratação de cada câmpus, ou seja 20% do efetivo exercício de docentes lotados naquele câmpus, em conformidade com o Memorando Circular nº 029/2014/GAB/IFG de 05/11/2014 e dos Pareceres: nº 00072/2020/CONSU/PF-IFG/PGF/AGU; nº 00172/2022/CONSU/PF-IFG/PGF/AGU e nº 00054/2022/CONSU/PF-IFG/PGF/AGU e do Relatório de Auditoria nº 01/2021; c) cada Diretoria-Geral deverá observar seus percentuais legais de possibilidade de substituição e dos supracitados pareceres.

Pró-Reitor de Extensão: 1) Agro Centro-Oeste Familiar 2024: a) será realizada no período de 8 a 10/5/2024, em Mineiros - GO; b) a Proex selecionou via Edital servidores, estudantes e comunidade externa para participarem do evento, por meio da apresentação de trabalhos de extensão, ensino e pesquisa, oferta de minicursos, oficinas etc.; 2) Programa Ipê - Programa Manoel Querino - Economia Popular e Solidária: a) a Proex publicou os editais para composição das equipes de trabalho e seleção dos estudantes; b) o IFSP juntamente com a Secretaria Nacional de Economia Solidária irá ofertar uma formação para as coordenações adjuntas no período de 6 e 7/5/24, em Brasília; 2) Programa de Aquisição de Alimentos/reuniões realizadas pela Proex: a) com as Superintendência Conab Goiânia e Superintendência Conab Brasília e Gepex do Entorno; b) com a Cooperativa de Itapuranga e Câmpus Cidade de Goiás para iniciar as tratativas de inserção do câmpus como unidade recebedora; c) com o Câmpus Jataí e a Cooperativa aprovada no PAA/Conab para iniciar as tratativas de inserção do câmpus como unidade recebedora; 3) Assistência Estudantil: a) até o momento foi descentralizado o orçamento para o pagamento das seguintes parcelas dos Programas: Moradia: 4 parcelas, Alimentação: 2 parcelas e Permanência: 2 parcelas; b) o Programa Permanência está vinculado aos editais publicados pelos câmpus. No momento, apenas o Câmpus Goiânia manteve o cronograma do edital de seleção. Os demais câmpus suspenderam o cronograma previsto nos editais ou ainda não publicaram; c) no mês de maio serão descentralizadas as seguintes parcelas: 5ª parcela auxílio moradia e 3ª parcela auxílio alimentação.

Pró-Reitor de Administração: 1) Memorando-Circular nº 10/2024 - REI-PROAD/REITORIA/IFG: a) informa a disponibilidade do crédito orçamentário de investimento proveniente do remanejamento de natureza de despesa realizado pelas unidades do IFG; b) em 29/4/2024, os remanejamentos solicitados pelas unidades foram efetivados pelo SOF/MPO e liberados para execução; c) as unidades devem providenciar e encaminhar os processos de aquisições e/ou contratações para análise e descentralização orçamentária.

4.2 - Evento MEC/Setec: “Diálogos da Educação Profissional e Tecnológica: Mundo do Trabalho em Cultura”

O Diretor-Geral do Câmpus Cidade de Goiás falou acerca do evento “Diálogos da Educação Profissional e Tecnológica: Mundo do Trabalho em Cultura”, que foi realizado em Brasília de 25 a 27 de outubro de 2023, promovido pelos ministérios da Cultura (Minc) e da Educação (MEC), teceu críticas aos critérios de participação da Instituição no evento e falou da importância do diálogo da Reitoria com os câmpus para a construção coletiva de parcerias, editais, oferta de cursos e composição curricular no eixo cultura.

O Pró-Reitor de Extensão disse que “a crítica é importante para deixar todos em alerta para a valorização cada vez mais das atividades desenvolvidas pelos câmpus”; que participou do evento referido representando o Fórum de Pró-Reitores de Extensão e aproveitou o espaço para levar as questões de interesse do IFG; que as parcerias com os comitês de cultura e agentes territoriais de cultura na Região Centro-Oeste foi iniciado no começo do ano e que o IFG hoje participa de um grande projeto nacional para formação de trabalhadores da cultura que fortalece a Rede Federal.

A Reitora do IFG referiu que em razão da relação da Gestão do IFG com o Ministério da Cultura e a credibilidade construída pela Instituição na área da cultura, foi possível o desenvolvimento de parcerias para a realização de projetos que são coordenados por professores de arte do IFG. Sobre o evento em questão, disse que entrou em contato com representantes do Minc para assegurar a representação do IFG em pelo menos um dos painéis (o Pró-Reitor de Extensão do IFG participou do Painel: “Extensão e Cultura nos IFGs”) cuja confirmação ocorreu muito em cima da hora. Ela ratificou que a gestão tem buscado promover o diálogo com todas as áreas e que é necessário que “os gestores de todas as unidades façam avaliação na totalidade, corrijam o caminho e somem forças para seguir juntos(as) num processo de gestão cada vez mais democrática”.

4.3 - Expansão da Rede Federal

A Reitora informou que a partir da possibilidade de implantação de novas unidades dos Institutos Federais no Brasil, o IFG iniciou estudos a respeito (e deu continuidade a outros) por meio do Observatório do Mundo do Trabalho e recebeu e encaminhou ao Governo Federal as solicitações, oriundas de vários municípios do Estado, de implantação de novas unidades. Ao mesmo tempo o Conif solicitou ao MEC participação na definição dos critérios de escolha e em seguida ocorreu a divulgação dos 100 primeiros municípios a serem contemplados, dos quais, três articulados pelo IFG (Cavalcante, Quirinópolis e Porangatu). Após a divulgação dos nomes dos municípios, o MEC solicitou o preenchimento de formulários com os pré-planos dos arranjos produtivos locais e providências para a transferência da dominialidade dos imóveis para o Instituto Federal para iniciar o processo de construção dos novos câmpus. O IFG então solicitou aos 3 municípios as providências para atendimento a determinação do MEC/Setec. A Setec iniciou o diálogo nos Estados acerca da situação dos Institutos que não haviam sido contemplados com pelo menos uma unidade no anúncio dos 100 novos câmpus, mas não convidou o IFG até o momento para o diálogo a respeito.

O Colegiado considerou importante a continuidade do diálogo com a Setec e com outras áreas do Governo Federal, para a definição da situação dos 3 câmpus articulados pelo IFG e a continuidade da recepção aos pleitos dos municípios que buscam a Instituição. Ao mesmo tempo considerou de fundamental importância a defesa da política de expansão aliada a consolidação dos câmpus existentes com recomposição orçamentária necessária e, quando possível, que haja comunicação à comunidade acadêmica acerca da expansão.

4.4 - Orçamento Suplementar 2024

O Pró-Reitor de Administração falou sobre o anúncio da recomposição dos recursos dos Institutos Federais previstos na PLOA 2024 realizada pelo Ministro da Educação em 12/3/2024; disse que a Subsecretaria de Orçamento e Planejamento do Ministério da Educação (SPO/MEC) durante a 1ª reunião ordinária do Fórum de Administração e Planejamento (Forplan), em 3/4/2024, informou que já se encontrava em trâmite a recomposição orçamentária da recomposição anunciada pelo Ministro, com previsão de liberação ainda no primeiro semestre de 2024; que o ato normativo de recomposição dos recursos ainda não tinha sido publicado, e que portanto era necessário aguardar a publicação com os valores exatos e liberações sistêmicas.

Em seguida o Pró-Reitor apresentou a Planilha com o comparativo Projeto de Lei Orçamentária (PLOA) x Lei Orçamentária Anual (LOA) 2024 e a seguinte proposta de distribuição da recomposição orçamentária do IFG para o exercício de 2024: 1) Utilizar os mesmos critérios aprovados durante a discussão do

orçamento 2024 pelo Codir para realizar a distribuição dos recursos da recomposição orçamentária de funcionamento (R\$ 1.805.005,00), ou seja, seguir a metodologia de transição entre funcionamento e indicadores, utilizando o percentual de 75/25 (75% indicadores e 25% funcionamento); 2) Não realizar novo aporte ao "IFG Rede" com os recursos da recomposição orçamentária 2024, priorizando o funcionamento dos câmpus; 3) Recompôr o orçamento da Assistência Estudantil (R\$ 297.554,00). A seguir apresentou a planilha com a proposta de distribuição orçamentária - LOA 2024 por unidade e o Colegiado aprovou, com uma abstenção, a proposta apresentada. **Encaminhamento:** a Proad encaminhará Memorando-Circular aos câmpus com as orientações e os respectivos valores de cada unidade, assim que a recomposição orçamentária for publicada no Diário Oficial da União.

4.5 - Assistência Estudantil – pagamento dos auxílios

Devido a exiguidade de tempo o tema em tela será dialogado em outra reunião do Codir.

5 - ENCERRAMENTO DA REUNIÃO

Presidente da reunião: Oneida Cristina Gomes Barcelos Irigon

Secretária da reunião: Gerley Lopes Cardoso

Documento assinado eletronicamente por:

- Oneida Cristina Gomes Barcelos Irigon, REITOR(A) - CD1 - IFG, em 16/12/2024 11:25:04.
- Sandra Abadia Ferreira, PRO-REITOR(A) - CD2 - REI-PRODI, em 16/12/2024 09:38:25.
- Willian Batista dos Santos, PRO-REITOR(A) - CD2 - REI-PROEX, em 10/12/2024 10:29:20.
- Maria Valeska Lopes Viana, PRO-REITOR(A) - CD2 - REI-PROEN, em 09/12/2024 14:27:58.
- Maria Betania Gondim da Costa, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CP-SENADOR, em 09/12/2024 10:38:04.
- Thiago Goncalves Dias, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CP-FORMOSA, em 06/12/2024 15:28:17.
- Katia Cilene Costa Fernandes, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CP-ANAPOLI, em 06/12/2024 11:11:58.
- Tiago Gomes de Araujo, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CP-AGUASLI, em 05/12/2024 17:18:26.
- Cleberson Pereira Arruda, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CP-GOIOEST, em 05/12/2024 17:06:13.
- Sandro Ramos de Lima, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CP-GOIAS, em 05/12/2024 17:03:59.
- Andreia Alves do Prado, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CP-URUACU, em 05/12/2024 16:33:04.
- Ruberley Rodrigues de Souza, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CP-JATAI, em 05/12/2024 16:32:23.
- Luciano dos Santos, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CP-INHUMAS, em 05/12/2024 15:53:02.
- Adriana dos Reis Ferreira, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CP-GOIANIA, em 05/12/2024 15:10:30.
- Lorena Pereira de Souza Rosa, PRO-REITOR(A) - CD2 - REI-PROPPG, em 05/12/2024 14:35:18.
- Eduardo de Carvalho Rezende, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CP-APARECI, em 05/12/2024 14:09:35.
- Reinaldo de Lima Reis Junior, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CP-LUZIANI, em 05/12/2024 14:04:18.
- Marcos Antonio Arantes de Freitas, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CP-ITUMBIA, em 05/12/2024 13:59:52.
- Diego Silva Xavier, PRO-REITOR(A) - CD2 - REI-PROAD, em 05/12/2024 13:49:41.
- Reginaldo Dias dos Santos, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CP-VALPARA, em 05/12/2024 13:38:24.
- Taua Carvalho de Assis, DIRETOR(A) - CD3 - REI-DE, em 05/12/2024 12:55:58.
- Gerley Lopes Cardoso, CHEFE DA ASSESSORIA - CD3 - REI-ARI, em 05/12/2024 12:47:19.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 04/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifg.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 594909

Código de Autenticação: 5bdf3eddb

