



INSTITUTO FEDERAL
Goiás

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE GOIÁS
REITORIA

MEMÓRIA DE REUNIÃO DO COLÉGIO DE DIRIGENTES

X Reunião do ano de 2022

1 - IDENTIFICAÇÃO DA REUNIÃO

Data: 27 de maio de 2022;

Horário: das 9h30 às 12h45;

Via webconferência, com participações por meio do link: meet.google.com/tsc-uxdv-uzw

2 - PARTICIPANTES E REPRESENTAÇÕES

2.1 - Colégio de Dirigentes

Adriana dos Reis Ferreira - Diretora-Geral do Câmpus Goiânia

Andreia Alves do Prado - Diretora-Geral do Câmpus Uruaçu

Diego Silva Xavier - Pró-Reitor de Administração

José Carlos Barros Silva - Diretor Executivo

Kátia Cilene Costa Fernandes - Diretora-Geral do Câmpus Anápolis

Luciano dos Santos - Diretor-Geral do Câmpus Inhumas

Marcos Antônio Arantes de Freitas - Diretor-Geral do Câmpus Itumbiara

Maria Betânia Gondim da Costa - Diretora-Geral do Câmpus Senador Canedo

Maria Valeska Lopes Viana - Pró-Reitora de Ensino

Oneida Cristina Gomes Barcelos Irigon – Reitora (Presidente do Colégio de Dirigentes)

Reginaldo Dias dos Santos - Diretor-Geral do Câmpus Valparaíso de Goiás

Reinaldo de Lima Reis Júnior - Diretor-Geral do Câmpus Luziânia

Ruberley Rodrigues de Souza - Diretor-Geral do Câmpus Jataí

Sandra Abadia Ferreira - Pró-Reitora de Desenvolvimento Institucional e Recursos Humanos

Thaís Amaral e Sousa - Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-Graduação

Thiago Gonçalves Dias - Diretor-Geral do Câmpus Formosa

Tiago Gomes de Araújo - Diretor-Geral do Câmpus Águas Lindas de Goiás

Willian Batista dos Santos - Pró-Reitor de Extensão

2.2 - Justificativas de ausência

Cleberson Pereira Arruda - Diretor-Geral do Câmpus Goiânia Oeste

Eduardo de Carvalho Rezende - Diretor-Geral do Câmpus Aparecida de Goiânia

Sandro Ramos de Lima - Diretor-Geral do Câmpus Cidade de Goiás

2.3 - Convidado(as)

Ádria Assunção Santos de Paula - Diretora-Geral Substituta do Câmpus Goiânia Oeste

Sandra Maria Silveira Avanço Ferraz de Lima - Diretora-Geral Substituta do Câmpus Aparecida de Goiânia

Weber Tavares da Silva Junior - Assessor de Planejamento e Desenvolvimento Institucional/PRODIRH/IFG e Secretário do Comitê Central Covid-19/IFG

3 - PAUTA

1) Informes;

2) Apreciação das memórias das reuniões realizadas em 05/05 e 09/05/2022;

3) Processo Seletivo - Capítulo IV das formas de ingresso nos cursos técnicos integrados – Política de Ingresso – Resolução 108/2021 - REI-CONSUP/REITORIA/IFG, de 29 de outubro de 2021;

4) Projeto de Inclusão Digital;

5) Decreto nº 11.072, de 17/05/ 2022 – Dispõe sobre o Programa de Gestão e Desempenho – PGD da administração pública federal direta, autárquica e fundacional.

4 - DISCUSSÃO DA PAUTA E ENCAMINHAMENTOS

4.1 - Informes Gerais

Reitora: 1) Boas-vindas aos Dirigentes e Convidados; 2) Apresentação de justificativas de ausência; 3) Reunião do Pleno do Conselho Nacional das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (Conif) realizada no período de 10 a 12 de maio/2022: registro de apresentação de análise do cenário político no Brasil, realizada por cientista político da Dharma Risco; 4) "Diretrizes para a Educação Profissional e Tecnológica do Brasil": a) o Conif divulgou no dia 26/5 o documento que será encaminhado pelos dirigentes da Rede Federal aos pré-candidatos à presidência, aos governos estaduais/distritais e ao Congresso Nacional; b) a orientação é que em cada Estado seja elaborado um documento com o acréscimo das especificidades, para ser dialogado com os candidatos locais; c) o documento do IFG e as estratégias de divulgação serão pauta de reunião do Codir; 5) Webinar do orçamento do IFG: será realizado no dia 30/05/2022, às 16 horas e contará com transmissão ao vivo pelo canal oficial do IFG no YouTube; 6) IFG em dados: a Plataforma "IFG em Dados" será lançada em evento virtual no dia 31/05/2022, às 14 horas pelo canal oficial do IFG no YouTube; 7) Após a ida da Reitoria aos câmpus Águas Lindas e Cidade de Goiás, ocorreram outras reuniões promovidas pelos Câmpus Águas Lindas ("Promotores Legais") e Uruaçu (audiência com o Prefeito e com o Presidente da Câmara Municipal) para tratar de demandas locais: a) agradecimento as equipes gestoras dos câmpus pela acolhida; b) a Reitoria está à disposição para apoiar as ações e auxiliar nas demandas das unidades.

Diretor-Geral do Câmpus Águas Lindas: Registro de agradecimento à equipe da Reitoria pela presença no Câmpus Águas Lindas e importância da participação nas atividades da comunidade acadêmica da unidade.

Diretora-Geral do Câmpus Uruaçu: Registro de agradecimento à equipe da Reitoria pela presença no Câmpus Uruaçu e pela participação na audiência com o Prefeito e Presidente da Câmara Municipal.

Assessor de Planejamento e Desenvolvimento Institucional e Secretário do Comitê Central Covid-19/IFG: 1) Atualização de dados acerca das deliberações do Comitê Central Covid-19 e solicitação aos(as) Diretores(as)-Gerais de acompanhamento dos trabalhos dos Comitês Locais de Acompanhamento a quem cabe: a) acompanhar as eventuais alterações dos marcos normativos eventualmente exarados pelo poder público municipal que tenham impacto nos protocolos de biossegurança a serem cumpridos em cada unidade do IFG; b) orientar a Gestão local a criar regras mais restritivas que aquelas previstas no Protocolo de Biossegurança do IFG; c) sugerir a suspensão das atividades presenciais no setor, nos termos do Art. 29 do Protocolo de Biossegurança do IFG; d) manter a atualização do Mapa de Contágio, nos termos do Art. 28 do Protocolo de Biossegurança do IFG; 2) Plano Anual de Trabalho (PAT) das unidades: a) importância do PAT; b) todas as unidades devem elaborar seus PATs e aprovar no Concâmpus, conforme orienta o PDI 2019/2023; c) registro da iniciativa do Câmpus Goiânia que solicitou à APDI que capacitasse os servidores das unidades responsáveis pela elaboração do PAT da unidade; 3) Boletins de Informação: a) o Regimento do IFG estabelece que cabe a APDI elaborar Boletins de Informação; b) a APDI vem trabalhando com o Câmpus Luziânia na construção de alguns boletins com dados institucionais e irá elaborar outros trabalhos e remeter para cada unidade; c) a APDI está à disposição das unidades para a elaboração de outros estudos mediante apresentação de demanda.

Diretor Executivo: Eleição de representantes da comunidade acadêmica para a Comissão Permanente de Políticas de Promoção da Igualdade Étnico-Racial (CPPIR): a Diretoria Executiva encaminhou memorando com as orientações.

Pró-Reitora de Ensino: 1) Acervo Digital Acadêmico: a) foi publicada a Portaria nº 360, de 1805/ 2022 que dispõe sobre a conversão do acervo acadêmico para o meio digital; b) o IFG iniciará o trabalho com a comissão que fará o estudo da operacionalização do acervo digital, com integrantes da Proen/DGA, PRODIH/DTI, Unidade de Monitoramento de Dados do IFG e representantes dos câmpus; c) o processo de constituição do acervo digital acadêmico se faz diferente da forma que foi realizado do acervo digital dos servidores, pois para os servidores foi criada a plataforma para armazenamento de dados, o que não acontece com os dados dos estudantes; d) a Portaria estabelece prazos e a comissão apresentará um cronograma de execução e cenários de implementação; e) trata-se da prioridade nº 6 do PDTI (Acervo acadêmico digital: implantar solução e processo para guarda do acervo acadêmico digital em atendimento ao Decreto nº 9.235, de 15/12/2017. Atendimento à Portaria nº 315, de 04/04/2018); 2) Recuperação das Aprendizagens na Educação Básica: a) foi publicado o Decreto nº 11.079, de 23/05/2022, que institui a Política Nacional para Recuperação das Aprendizagens na Educação Básica; b) a Proen está fazendo a adequação do Programa de Recuperação das Aprendizagens, previsto na Resolução 108/2021, com o Decreto nº 11.079/2022; c) em linhas gerais, o Decreto vai ao encontro do previsto no documento do Programa e será apresentado à Câmara de Ensino na primeira quinzena de junho/2022.

Pró-Reitor de Extensão: 1) Edital 02/2022: a) 83 propostas submetidas ao Edital 02/2022/PROEX - Ações de Extensão, com a homologação de 81 propostas. Foram propostos 23 programas; 36 projetos; 15 cursos e 07 eventos de extensão. Foram 48 propostas na Faixa 1; 11 na Faixa 2 e 22 na faixa 3; 2) Edital de seleção de Bolsistas: a) a Proex vai lançar o Edital para compor a equipe dos ambientes de inovação do IFG (Escritório de Estímulo às Incubações - EEin, Núcleos Incubadores e Hub de Inovação); 3) Edital 84/2022/Setec - Seleção de Projetos para Desenvolvimento dos Ambientes de Promotores de Inovação na Rede Federal: a) o Edital "Apoio a iniciativas de criação, estruturação e fortalecimento de ambientes e mecanismos de inovação na Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (RFEPCT)" tem como objetivo apoiar o desenvolvimento de ambientes promotores de inovação – associados ao Ensino, Pesquisa e Extensão - destinados às instituições integrantes da RFEPCT, instituídas pela Lei nº 11.892, de 29/12/2008; b) 07 Núcleos Incubadores - Edital 13/2021 - chamada de adesão para implantação de núcleos incubadores nos câmpus do IFG: Formosa, Uruaçu, Cidade de Goiás, Itumbiara, Águas Lindas, Aparecida de Goiânia, Goiânia e Jataí (Hub de Inovação); 4) Edital de Licitação dos restaurantes estudantis: processo em andamento, com início no próximo dia 2; 5) Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE): a equipe da Proex está à disposição das comissões locais para as orientações necessárias à execução de forma descentralizada; 6) Reunião Comissões Organizadoras e Executivas do Eventos Institucionais: será no dia 02/06 às 14h.

Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-Graduação: 1) Foram publicados os Editais do PIBIC, PIBIC-EM e do PIBITI: a) o prazo de submissão vai até o dia 06/06/2022; b) em reunião entre as GEPEX e PROPPG foram planejadas algumas ações para divulgação, indução e formação para favorecer a submissão de projetos; c) solicitação ao Colegiado de disseminação dessas informações junto às comunidades acadêmicas; 2) O CNPq publicou o Edital para renovação da cota institucional das bolsas de PIBICTI e de acordo com esse Edital a implementação das bolsas 2022/2023 ocorrerá em setembro. Portanto, haverá uma retificação do Edital quanto ao início das atividades; 3) Foi encaminhado às GEPEX o memorando solicitando a entrega dos Relatórios Anuais dos Grupos de Pesquisa do IFG cadastrados no Diretório de Grupo de Pesquisa do CNPq até 17 de junho de 2022. Posteriormente as GEPEX deverão analisar dos relatórios e indicar os grupos inadimplentes até 04 de julho de 2022 para que a DPI possa atualizar a informação sobre certificação dos grupos no Diretório de Grupos do CNPq.

Pró-Reitora de Desenvolvimento Institucional e Recursos Humanos: Distribuição das vagas para provimentos 2022: o estudo da distribuição das vagas para provimentos 2022, resultado do MEMORANDO-CIRCULAR 5/2022 - REI-PRODI/REITORIA/IFG, será publicado na data de hoje.

Pró-Reitor de Administração: 1) Webinar do orçamento do IFG no dia 30/05/ 2022: importância da divulgação e participação da comunidade acadêmica; 2) Nova Matriz Conif: os resultados dos estudos feitos pela Comissão Paritária Setec/Conif acerca da Matriz será pauta da próxima reunião do Conif e a nova metodologia de cálculo traz preocupações ao IFG; 3) Novas normativas em fase de finalização (dispensa de licitação e cartão de pagamentos); e o curso de capacitação sobre dispensa eletrônica foi agendado para a próxima semana.

Diretora-Geral do Câmpus Goiânia: O Câmpus Goiânia está desenvolvendo uma ação para contribuir com a divulgação dos cursos oferecidos pela Instituição, a partir da impressão de alguns materiais gráficos, com apoio da Proen e Dicom, com possibilidade de envio de um pequeno quantitativo aos demais câmpus do IFG. Também está sendo criada uma comissão interna para divulgação dos cursos oferecidos pelo câmpus visando ampliar o número de estudantes.

Diretor-Geral do Câmpus Inhumas: Registro da suspensão de aulas em duas turmas do ensino médio em razão do aumento do número de casos de Covid-19, conforme previsto no Protocolo de Biossegurança do IFG.

4.2 - Apreciação das memórias das reuniões realizadas em 05/05 e 09/05/2022

As memórias das reuniões do Colégio de Dirigentes realizadas no dia 05 e no dia 09 de maio de 2022 foram apreciadas e aprovadas pelo Colegiado.

Encaminhamento: As referidas memórias serão publicadas no Portal da Instituição.

4.3 - Processo Seletivo - Capítulo IV das formas de ingresso nos cursos técnicos integrados – Política de Ingresso – Resolução 108/2021 - REI-CONSUP/REITORIA/IFG, de 29 de outubro de 2021

A Pró-Reitora de Ensino iniciou o ponto de pauta informando que, conforme dialogado na reunião anterior, existia a necessidade de fazer alguns encaminhamentos que deveriam resultar na definição da forma de ingresso para o processo seletivo dos Cursos Técnicos Integrados/2023; que na reunião passada foram levantadas questões relativas à RESOLUÇÃO CONSUP Nº 108/2021 que ainda precisavam ser resolvidas e que, portanto, era necessário que o Codir fizesse indicações para consolidar essa definição. Disse que a grande questão era definir para a efetivação da publicação do Edital, se a Instituição ia continuar com o procedimento de sorteio de vagas, retornar para a aplicação de provas ou se seria acionada a análise do coeficiente de rendimento, conforme previsto na RESOLUÇÃO CONSUP 108/2021. Destacou como dificuldade para os encaminhamentos a seguinte definição contida no § 3º do Art.8º: "A decisão da forma de ingresso será realizada após consulta pública e diagnóstico coordenado pelo Centro de Seleção".

A seguir, afirmou que a Política de Ingresso deixava somente pistas de como isso ia acontecer (nos objetivos e nos princípios), mas que do ponto de vista do fluxo não dizia como a consulta pública e o diagnóstico seriam realizados e nem quem tomaria essa decisão. Ao mesmo tempo considerou necessário a construção ao longo de 2023 de um programa de avaliação para efetivação do diagnóstico, com rigor científico/acadêmico/institucional para não restar dúvida acerca da decisão a ser implementada.

Considerando que a Política de Ingresso foi aprovada pelo Conselho Superior (Consup), bem como a urgência quanto ao prazo para definição do processo seletivo do técnico integrado para a publicação do Edital no início de agosto/2022, a Pró-Reitora de Ensino apresentou ao Colegiado a proposta de construção de um documento/Parecer Técnico com a apresentação de argumentos que validassem uma solicitação ao Consup de suspensão temporária do § 3º do Art.8º da Resolução 108/2021, uma vez que no momento, para o próximo Edital não haveria possibilidade de implementar tal consulta e diagnóstico.

O Colegiado concordou com a análise apresentada pela Pró-Reitora de Ensino e propôs a constituição de um Grupo de Trabalho (GT) para a sistematização do referido Parecer Técnico, que será encaminhado ao Conselho Superior e apontou que outras questões não disciplinadas na Resolução 108 também fossem elencadas no documento, além daquelas previstas no parágrafo 3º. Os nomes aprovados para a composição do GT foram: Adriana dos Reis Ferreira, Kátia Cilene Costa Fernandes, Maria Valeska Lopes Viana (Coordenadora do GT) e Willian Batista dos Santos. **Encaminhamento:** o documento será construído pelo GT e após apreciação e aprovação do Codir, será encaminhado à Secretaria do Conselho Superior para apreciação dos(as) Conselheiros(as).

4.4 - Projeto de Inclusão Digital

O Diretor-Geral do Câmpus Formosa informou que desde o ano de 2019 a Direção-Geral do câmpus iniciou os diálogos com o Instituto Brasileiros Amigos da Vida (IBAV), que é uma organização da sociedade civil de interesse público (OSCIP). Disse que o IBAV realiza trabalho social para a comunidade de Formosa e região; que está tramitando na Reitoria, pelo Sistema Unificado de Administração Pública (SUAP), uma proposta de Acordo de Cooperação entre o IFG e o Instituto e que o câmpus recebeu no mês anterior a doação de 40 computadores reconicionados para suprir a falta do equipamento em alguns setores e substituir máquinas desatualizadas, fruto da parceria.

O Diretor-Geral referiu que ficou estabelecido no diálogo com a OSCIP que o IBAV vai buscar se inscrever nos Editais de desfazimento, a partir de demandas sugeridas também pelos câmpus do IFG. A seguir, o Colegiado teceu elogios ao projeto e considerou importante que fossem sanadas algumas dúvidas jurídicas acerca dos procedimentos de desfazimento de itens irrecuperáveis (gestão patrimonial) e outros, para abertura de possibilidade de replicação do projeto em outras unidades, após a tramitação do processo de cooperação.

4.5 - Decreto nº 11.072, de 17/05/ 2022 – Dispõe sobre o Programa de Gestão e Desempenho – PGD da administração pública federal direta, autárquica e fundacional

A Reitora do IFG iniciou o ponto de pauta afirmando que com a publicação do Decreto nº 11.072, de 17/05/2022, que dispõe sobre o Programa de Gestão e Desempenho, considerava importante a formação de uma comissão com representantes de todas as unidades para promover estudos e contribuir com o aprofundamento das discussões acerca do PGD.

Em seguida, a Pró-Reitora de Desenvolvimento Institucional e Recursos Humanos disse que o referido Decreto traz alterações em relação a Instrução Normativa 65 de 2020, que estabelece orientações, critérios e procedimentos gerais a serem observados pelos órgãos e entidades integrantes do Sistema de Pessoal Civil da Administração Federal - SIPEC relativos à implementação de programa de gestão e que a priori é necessário concluir os encaminhamentos das questões inerentes a flexibilização da jornada de trabalho dos servidores técnico-administrativos em educação (TAES) do IFG demandadas pelos órgãos de controle. Apresentou a seguir o detalhamento da proposta de composição da Comissão de estudos acerca das concepções e políticas que envolvem o PGD para apreciação do Colegiado.

O Colegiado por sua vez, apontou a necessidade de: a) aprofundamento da discussão com a comunidade acadêmica acerca das concepções do teletrabalho em uma instituição de ensino, antes de criar um Grupo de Trabalho específico; b) conclusão dos temas com discussão já encaminhada como o Regimento do IFG, a Jornada de Trabalho Docente, as Diretrizes dos Cursos Técnicos Integrados e outros; c) mapeamento das demandas institucionais urgentes a serem dialogadas e encaminhadas, de forma objetiva e com cronograma para o estabelecimento de prioridades e também para dar respostas à comunidade de quando e como serão realizados esses diálogos. **Encaminhamento:** A Secretaria do Codir encaminhará e-mail ao Colegiado para mapeamento das demandas referidas.

5 - ENCERRAMENTO DA REUNIÃO

Presidente da reunião: Oneida Cristina Gomes Barcelos Irigon

Secretária da reunião: Gérlley Lopes Cardoso

Documento assinado eletronicamente por:

- Maria Betania Gondim da Costa, DIRETOR GERAL - CD2 - CP-SENADOR, em 01/08/2022 16:06:56.
- Willian Batista dos Santos, PRO-REITOR - CD2 - REI-PROEX, em 15/07/2022 16:14:25.
- Reinaldo de Lima Reis Junior, DIRETOR GERAL - CD2 - CP-LUZIANI, em 07/07/2022 10:58:11.
- Sandra Abadia Ferreira, PRO-REITOR - CD2 - REI-PRODI, em 06/07/2022 14:01:09.
- Maria Valeska Lopes Viana, PRO-REITOR - CD2 - REI-PROEN, em 06/07/2022 12:22:14.
- Thiago Goncalves Dias, DIRETOR - CD2 - CP-FORMOSA, em 06/07/2022 11:59:37.
- Thais Amaral e Sousa, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 06/07/2022 10:11:46.
- Luciano dos Santos, DIRETOR GERAL - CD2 - CP-INHUMAS, em 05/07/2022 19:34:42.
- Adriana dos Reis Ferreira, DIRETOR GERAL - CD2 - CP-GOIANIA, em 05/07/2022 18:27:48.
- Andreia Alves do Prado, DIRETOR - CD2 - CP-URUACU, em 05/07/2022 18:27:46.
- Reginaldo Dias dos Santos, DIRETOR GERAL - CD2 - CP-VALPARA, em 05/07/2022 17:16:51.
- Marcos Antonio Arantes de Freitas, DIRETOR - CD2 - CP-ITUMBIA, em 05/07/2022 17:01:37.
- Diego Silva Xavier, PRO-REITOR - CD2 - REI-PROAD, em 05/07/2022 16:29:57.
- Katia Cilene Costa Fernandes, DIRETOR GERAL - CD2 - CP-ANAPOLI, em 05/07/2022 16:26:45.
- Tiago Gomes de Araujo, DIRETOR GERAL - CD2 - CP-AGUASLI, em 05/07/2022 16:25:53.
- Jose Carlos Barros Silva, DIRETOR - CD3 - REI-DE, em 05/07/2022 16:02:12.
- Ruberley Rodrigues de Souza, DIRETOR - CD2 - CP-JATAI, em 05/07/2022 15:57:32.
- Oneida Cristina Gomes Barcelos Irigon, REITOR - CD1 - REITORIA, em 05/07/2022 15:55:12.
- Gerley Lopes Cardoso, ASSESSOR - CD3 - REI-ARI, em 29/06/2022 18:23:44.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 29/06/2022. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifg.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 298496
Código de Autenticação: 0b1a0ec105



Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás
Rua C-198, Quadra 500, Jardim América, GOIÂNIA / GO, CEP 74270-040
Sem Telefones cadastrados